

ROZDZIAŁ V
WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA
W II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM
IM. R. TRAUGUTTA W CZĘSTOCHOWIE

Podstawy prawne opracowanego wewnątrzszkolnego systemu oceniania:

- Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych. – Dz. U. Nr 83, poz. 562

- 1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
- 2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 2.1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
 - 2.2. Pomoc uczniom w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju, motywowanie ucznia do dalszej pracy;
 - 2.3. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 2.4. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
- 3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 3.1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 3.2. Ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3.3. Bieżące ocenianie i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
 - 3.4. Ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania;
 - 3.5. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 3.6. Ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych, niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3.7. Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 15

1. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się wg następującej skali:
 - 1.1. stopień celujący [6]
 - 1.2. stopień bardzo dobry [5]
 - 1.3. stopień dobry [4]
 - 1.4. stopień dostateczny [3]
 - 1.5. stopień dopuszczający [2]
 - 1.6. stopień niedostateczny [1]
- 1.7. Przy ocenach bieżących można odnotowywać znaki plus i minus.
2. Oceny śródroczne i roczne zachowania ustala się wg następującej skali:
 - 2.1 wzorowe
 - 2.2 bardzo dobre
 - 2.3 dobre
 - 2.4 poprawne
 - 2.5 nieodpowiednie
 - 2.6 naganne.

§ 16

1. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:
 - 1.1. **Stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości objętych podstawami programowymi i braki te uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu oraz nie jest w stanie wykonać (nawet przy pomocy nauczyciela) zadań o elementarnym stopniu trudności lub nie uzyskał 35% punktów ze sprawdzianu.
 - 1.2. **Stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń mający braki wiedzy programowej, lecz wykazuje duże chęci do współpracy i odpowiednio motywowany jest w stanie rozwiązać proste zadania teoretyczne lub praktyczne o niewielkim stopniu trudności. Jest obecny na lekcjach, wykonuje zadania domowe i prace zadane w czasie lekcji. Ze sprawdzianu uzyskał od 35% do 59% punktów.
 - 1.3. **Stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który opanował najważniejsze wiadomości i umiejętności określone podstawami programowymi danego przedmiotu oraz wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu złożoności, często powtarzające się w programie nauczania. Ze sprawdzianu uzyskał od 60% do 74% punktów.
 - 1.4. **Stopień dobry** otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone podstawami programowymi nauczania oraz poprawnie i samodzielnie stosuje je w rozwiązywaniu typowych problemów teoretycznych i praktycznych użytecznych w szkolnej i pozaszkolnej działalności. Ze sprawdzianu uzyskał od 75% do 89% punktów.

- 1.5. **Stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności objętych programem nauczania oraz poprawnie i samodzielnie rozwiązuje złożone problemy wymagające korzystania z różnych źródeł, pośrednio użyteczne w życiu pozaszkolnym. Ze sprawdzianu uzyskał minimum 90% punktów.
- 1.6. **Stopień celujący** otrzymuje uczeń, który opanował wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie, samodzielnie i twórczo posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu trudnych i nietypowych problemów teoretycznych i praktycznych lub osiąga sukcesy w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych. Ze sprawdzianu uzyskał minimum 90% punktów i zrobił zadanie dodatkowe.

§ 17

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1.1 Wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 1.2 Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 1.3 Dbłość o honor i tradycje szkoły;
 - 1.4 Dbłość o piękno mowy ojczystej;
 - 1.5 Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 1.6 Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 1.7 Okazywanie szacunku innym osobom.
2. Ustala się następujące kryteria ocen zachowania:
 - 2.1 Postawa względem instytucji:
 - 2.1.1 regularne uczęszczanie na zajęcia szkolne,
 - 2.1.2 przestrzeganie przepisów (m.in. Statutu Szkoły, regulaminów pracowni itd.),
 - 2.1.3 podporządkowanie się rygorom,
 - 2.1.4 punktualność,
 - 2.1.5 poszanowanie mienia,
 - 2.1.6 dbanie o porządek i estetykę swojego otoczenia,
 - 2.1.7 udział w dodatkowych zajęciach np. chór, koła zainteresowań, treningi sportowe, radiowęzeł itd.
 - 2.2 Postawa względem innych ludzi:
 - 2.2.1 pomoc i życzliwość wobec kolegów szkolnych,
 - 2.2.2 docenianie, akceptacja osiągnięć rówieśników,
 - 2.2.3 szacunek dla nauczycieli, rodziców, pracowników szkoły,
 - 2.2.4 uprzejmość,
 - 2.2.5 punktualność,
 - 2.2.6 dotrzymywanie obietnic,
 - 2.2.7 prawdomówność,
 - 2.2.8 godne reprezentowanie szkoły poza jej terenem (podczas zajęć organizowanych przez szkołę, w czasie gdy uczeń jest pod opieką szkoły itd.),

- 2.2.9 działania na rzecz środowiska (np. pomoc osobom niepełnosprawnym, ubogim, bezdomnym, akcje charytatywne itd.),
- 2.2.10 przygotowanie i realizacja imprez ogólnoszkolnych lub klasowych np. przedstawienia, koncerty, kabarety, akademie, wigilie, Dni Poezji itd.,
- 2.2.11 inne działania mające na celu integrowanie klasy, uwrażliwianie na potrzeby innych, stymulowanie do rozwoju.
- 2.3 Postawa względem siebie:
 - 2.3.1 pilność,
 - 2.3.2 dbałość o własny rozwój,
 - 2.3.3 prawdomówność,
 - 2.3.4 poczucie godności,
 - 2.3.5 umiejętność bronięcia w akceptowany społecznie sposób własnych praw,
 - 2.3.6 dbałość o czystość osobistą i zdrowie,
 - 2.3.7 obowiązkowość,
 - 2.3.8 odwaga.
- 3. W celu ustalenia oceny zachowania w oparciu o zarysowane kryteria należy przyjąć zasadę trójstopniowego wartościowania każdego z trzech głównych kryteriów: nie spełnia, spełnia, spełnia z wyróżnieniem.
 - 3.1 Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który spełnia z wyróżnieniem większość z ww. kryteriów.
 - 3.2 Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia większość z powyższych zasad.
 - 3.3 Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia który spełnia większość z powyższych zasad, ale zdarzają mu się powtarzające, drobniejsze uchybienia od powyższego regulaminu.
 - 3.4 Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który spełnia powyższe kryteria, ale zdarzają mu się powtarzające uchybienia od powyższego regulaminu.
 - 3.5 Nieodpowiednią ocenę otrzymuje uczeń, który nie spełnia wielu ww. kryteriów, ale podejmuje próby (wykazuje chęci) poprawy złego zachowania.
 - 3.6 Naganną ocenę otrzymuje uczeń, który nie spełnia większości ww. kryteriów i praktycznie nie podejmuje prób (nie wykazuje chęci) poprawy złego zachowania.
- 4. Ocena ze sprawowania zostaje podwyższona za:
 - 4.1 Zajęcie medalowego miejsca w rozgrywkach sportowych i artystycznych co najmniej na poziomie miasta;
 - 4.2 Systematyczną działalność charytatywną i wolontariat;
 - 4.3 Uzyskanie co najmniej wyróżnienia w konkursach i olimpiadach minimum na szczeblu miasta;
 - 4.4 Wyróżniającą pracę na rzecz klasy i szkoły.
- 5. Ocena ze sprawowania zostaje obniżona za:
 - 5.1. Nieusprawiedliwioną nieobecność
 - 5.1.1. O 1 stopień za 10-19 godzin
 - 5.1.2. O 2 stopnie za 20-29 godzin
 - 5.1.3. O 3 stopnie za więcej niż 29 godzin
 - 5.2. Łamanie regulaminu pracowni i szkoły.

6. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy uwzględniając opinię uczniów i nauczycieli.
7. Ustalone oceny zachowania wychowawca podaje do wiadomości uczniom na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
8. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na: stopnie z przedmiotów nauczania oraz promocję lub ukończenie szkoły.
Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

§ 18

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele przekazują uczniom oraz rodzicom (prawnym opiekunom) informacje dotyczące:
Wymagań programowych na poszczególne stopnie realizowanego przez siebie programu nauczania.
Sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz **przewidywaną liczbę pisemnych prac klasowych**.
Warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
Zasad udzielania informacji zwrotnej uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom).
2. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca klasy informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 2.1 Warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania.
 - 2.2 Warunkach i trybie uzyskania wyższej, niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
 - 2.3 Skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
5. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalana jest przez wychowawcę po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy i ocenianego ucznia według skali określonej w statucie szkoły.
6. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania

§ 19

1. Oceny są jawne, zarówno dla uczniów, jak i ich rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne ucznia oraz inna dokumentacja dotycząca jego oceniania, uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują na swój wniosek do wglądu na terenie szkoły.
2. Pisemne prace uczniów są przechowywane na terenie szkoły do końca danego roku szkolnego.
3. Nauczyciel ustalający ocenę w tym także śródroczną i roczną, uzasadnia ją na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) komentarzem słownym motywującym ucznia do dalszej pracy.
4. Uczeń ma prawo znać swoje oceny śródroczne i roczne na 1 tydzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
5. O przewidywanych dla ucznia śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych [i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania /wykreślone/] a szczególnie o śródrocznym i rocznym stopniu niedostatecznym wychowawca ma obowiązek poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) na 2 tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Informacje ta powinna zostać przekazana rodzicom na zebraniu klasowym.
6. O aktualnych postępach ucznia powiadamia się rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniach, indywidualnych konsultacjach ustalonych harmonogramem szkoły oraz na indywidualnych rozmowach z nauczycielami.
7. Na śródroczną i roczną ocenę pracy ucznia mają wpływ jego oceny w opanowaniu materiału programowego i umiejętności zastosowania. Podstawą do wystawienia tej oceny są oceny cząstkowe. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną wszystkich uzyskanych ocen. Uczeń powinien uzyskać co najmniej 3 oceny cząstkowe w ciągu jednego półrocza.

§ 20

1. Ustala się sposoby sprawdzania i oceniania wiedzy i umiejętności ucznia:
 - 1.1. Systematyczne ustne odpytywanie z zakresu opanowania materiału merytorycznego dotyczącego omawianego problemu (uściślenia zakresu dokonuje każdorazowo nauczyciel).
 - 1.2. Ocena umiejętności zastosowania zdobytej wiedzy w rozwiązywaniu problemów.
 - 1.3. Formy pisemne:
 - 1.3.1 **Test** (otwarty lub do uzupełnienia), tematy do rozwinięcia, sprawdzian opisowy, zadania problemowe
 - 1.3.2 **Wypracowanie**
 - 1.3.3 **Dyktando**

- 1.3.4 **Kartkówka** – z 3 ostatnich lekcji
- 1.3.5 **Piętnastominutowka** – obejmuje materiał z ostatniej lekcji
- 1.4. Praca domowa uczniów w formie ustnej i pisemnej. Obszerna praca, przygotowanie której zajmuje dłuższy czas, nie może być zadana z lekcji na lekcję.
- 1.5. Aktywność i zaangażowanie ucznia na lekcji.
- 1.6. Prace dodatkowe, referaty, prace samodzielne uczniów, projekty, plansze.
- 1.7. Udział w olimpiadach i konkursach przedmiotowych.

§ 21

- 1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostaniu wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
- 2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
- 3. Uczeń ma prawo być zwolniony przez dyrektora szkoły z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej.
 - 3.1. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego informatyki lub technologii informacyjnej podejmuje Dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
 - 3.2. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
 - 3.3. Jeśli uczeń posiada takie zwolnienie, a zajęcia odbywają się na pierwszej lub ostatniej lekcji, to po uzyskaniu od rodziców oświadczenia o odpowiedzialności za bezpieczeństwo własnego dziecka, uczeń nie jest obecny na tych zajęciach.
 - 3.4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całości okresu kształcenia w danym typie szkoły. Uczniowi takiemu w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§ 22

- 1. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia regulują następujące zasady:

- 1.1. Pisemne sprawdziany są obowiązkowe dla ucznia. Ich liczba nie może przekraczać trzech tygodniowo (jeden dziennie) z wyjątkiem piętnastominutówki.
- 1.2. W ciągu semestru nie może być mniej niż jedno wypracowanie z języka polskiego.
- 1.3. Terminy wszystkich testów, zadań problemowych, wypracowań nauczyciel ustala z uczniami z wyprzedzeniem jednodziennym lub dwutygodniowym.
- 1.4. Kartkówka obejmuje 3 ostatnie lekcje (nie tematy) i jest zapowiadana trzy dni wcześniej. Oceny z kartkówek nie podlegają poprawie.
- 1.5. O dyktandzie nauczyciel informuje w terminie nie krótszym niż 3 dni i oceny nie podlegają poprawie.
- 1.6. Piętnastominutówka to krótkie piętnastominutowe pisemne sprawdzenie wiadomości z ostatniej lekcji, nie jest zapowiadane, oceny nie podlegają poprawie.
- 1.7. Obszerna praca, przygotowanie której zajmuje dłuższy czas nie może być zadana z lekcji na lekcję.
- 1.8. O ocenie za pracę kontrolną uczeń jest informowany do 14 dni od dnia jej napisania z wyjątkiem wypracowania z języka polskiego i pracy klasowej trwającej nie krócej niż 2 godziny lekcyjne – do 21 dni. Nauczyciel przeprowadza kolejną pracę klasową po ocenieniu i omówieniu poprzedniej.
- 1.9. Jeśli uczeń nie zostanie poinformowany o ocenie z pracy kontrolnej w terminach podanych wyżej, a otrzyma ocenę, która go nie satysfakcjonuje, ma prawo do ponownego napisania pracy z tego samego zakresu materiału na zasadach określonych w pkt. 1.3. ocena z pierwszej pracy kontrolnej nie jest wpisywana do dziennika.
2. Jeżeli uczeń nie pisał pracy klasowej to ma obowiązek napisać ją w terminie ustalonym przez nauczyciela.
 - 2.1. Uczeń ma prawo do poprawy oceny z pracy klasowej (z wyjątkiem prac określonych w punkcie 1.4, 1.5, 1.6 oraz wypracowań z języka polskiego) w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Ma tylko jedną taką możliwość.
 - 2.2. Ocena otrzymana za poprawę pracy klasowej, o ile jest wyższa od poprzedniej jest wpisywana jako kolejna do dziennika.
 - 2.3. Nie ma możliwości poprawiania prac pisanych niesamodzielnie.
3. Uczeń w ciągu semestru (półroczu) musi uzyskać co najmniej trzy oceny częściowe. Ocenianie powinno być systematyczne.
4. Nie ocenia się uczniów na pierwszej lekcji po usprawiedliwionej nieobecności (przynajmniej tygodniowej). Uczeń ma obowiązek uzupełnić materiał.
5. Nie ocenia się uczniów, którzy znajdują się chwilowo w trudnych sytuacjach losowych.
6. Uczeń może nie być przygotowany do lekcji bez podania przyczyny:
 - 1 raz w semestrze w przypadku, gdy tygodniowo ma 1-2 godziny z danego przedmiotu
 - 2 razy w semestrze w przypadku, gdy tygodniowo ma 3-4 godziny z danego przedmiotu
 - 3 razy w semestrze w przypadku, gdy tygodniowo ma więcej niż 4 godziny z danego przedmiotu. Nie dotyczy to lekcji powtórzeniowych. Nauczyciel wpisuje do dziennika zapis - np. i (lub) datę.

Zgłoszone nieprzygotowanie zwalnia od:

odpowiedzi ustnej (nie dotyczącej pracy na bieżącej lekcji i prac zadanych wcześniej),

Piętnastominutówki (nie dotyczącej pracy na bieżącej lekcji i prac zadanych wcześniej),

- odpowiedzialności za niewykonaną pracę domową,
odpowiedzialności za nieposiadanie materiałów niezbędnych do pracy na lekcji.
7. Uczeń posiadający tzw. „szczęśliwy numer” jest oceniany tylko wtedy, gdy wyrazi swoją zgodę. Nie dotyczy to lekcji powtórzeniowych. „Szczęśliwy numer” zwalnia od:
 - 7.1 odpowiedzi ustnej (nie dotyczącej pracy na bieżącej lekcji i prac zadanych wcześniej),
 - 7.2 **Piętnastominutówki**(nie dotyczącej pracy na bieżącej lekcji i prac zadanych wcześniej),
 - 7.3 odpowiedzialności za niewykonaną pracę domową,
 8. Na ferie i dłuższe przerwy nie są zadawane prace domowe.
 9. W pierwszym dniu po feriach lub przerwach świątecznych nie są przeprowadzane sprawdzające prace pisemne.
 10. Uczeń ma prawo do uzyskania ocen dodatkowych poprzez wykonanie prac nadobowiązkowych.
 11. Poziom językowy wypowiedzi pisemnej i ustnej wpływa na ocenę także z przedmiotów innych niż język polski.

§ 23

1. Klasyfikacja roczna (śródroczna) polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia określonym w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych wg skali ustalonej w **§ 15 pkt 1** oraz oceny z zachowania (**§ 15 pkt 2.**).
2. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
4. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 5.1 realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - 5.2 spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem pkt. 9.
7. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych :technika, muzyka,

plastyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny z zachowania

9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 3, 4 i 5.1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 5.2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 11.1 dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 11.2 nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w pkt. 5.2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 14.1 imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w pkt. 11, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w pkt 5.2 - skład komisji;
 - 14.2 termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 14.3 zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 14.4 wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
16. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. 18 i 20.
17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1.
18. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. 20.
19. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami

- prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
20. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
- 20.1 w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 20.2 w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji;
- 20.3 Termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt 21.1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
- 20.4 W skład komisji wchodzi:
- 20.4.1 w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
- 20.4.1.1 dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- 20.4.1.2 nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- 20.4.1.3 dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
- 20.4.2 w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- 20.4.2.1 dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- 20.4.2.2 wychowawca klasy,
- 20.4.2.3 wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- 20.4.2.4 pedagog, jeśli jest zatrudniony w szkole,
- 20.4.2.5 psycholog, jeśli jest zatrudniony w szkole,
- 20.4.2.6 przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- 20.4.2.7 przedstawiciel rady rodziców.
- 20.5 Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 21.4.1.2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 20.6 Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1 (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r.).

- 20.7 Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 20.7.1 w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - 20.7.1.1 skład komisji,
 - 20.7.1.2 termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt 21.1,
 - 20.7.1.3 zadania (pytania) sprawdzające,
 - 20.7.1.4 wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 20.7.2 w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - 20.7.2.1 skład komisji,
 - 20.7.2.2 termin posiedzenia komisji,
 - 20.7.2.3 wynik głosowania,
 - 20.7.2.4 ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 20.8 Do protokołu, o którym mowa w pkt 21.7, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 20.9 Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt 21.1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 20.10 Przepisy pkt. 21.1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
21. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 19 ust. 10 (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r.).
22. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
23. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
24. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 24.1 Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich, a w szkole, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze kończą się w styczniu - w ostatnim tygodniu ferii zimowych.
 - 24.2 Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 24.2.1 dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
- 24.2.2 nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
- 24.2.3 nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
- 24.3 Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 25.2.2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 24.4 Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 24.4.1 skład komisji;
 - 24.4.2 termin egzaminu poprawkowego;
 - 24.4.3 pytania egzaminacyjne;
 - 24.4.4 wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 24.5 Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września, a w szkole, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze kończą się w styczniu - nie później niż do końca marca.
- 24.6 Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
25. Uczeń kończy szkołę jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
26. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w pkt 26, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
27. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
28. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
29. Na wniosek ucznia, jego rodziców, wychowawcy klasy lub nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne, których wniosek dotyczy, dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej

opinii rady pedagogicznej i publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej może wyrazić zgodę na odbywanie przez ucznia zajęć w ramach indywidualnego toku nauki.

29.1 Uczeń realizujący indywidualny program nauki kształci się w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych, przewidzianych w szkolnym planie nauczania dla danej klasy, według programu dostosowanego do jego uzdolnień, zainteresowań i możliwości edukacyjnych.

29.2 Uczeń realizujący indywidualny tok nauki kształci się według systemu innego niż udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych, przewidzianych w szkolnym planie nauczania dla danej klasy.

29.3 Uczeń objęty indywidualnym tokiem nauki może realizować w ciągu jednego roku szkolnego program nauczania z zakresu dwóch lub więcej klas i może być klasyfikowany i promowany w czasie całego roku szkolnego, jak również ukończyć naukę wcześniej.

29.4 Indywidualny tok nauki może być realizowany według programu nauczania objętego szkolnym zestawem programów nauczania lub indywidualnego programu nauki.

29.4 Uczeń może realizować indywidualny program lub tok nauki na każdym etapie edukacyjnym i w każdym typie szkoły.

29.5 Zezwolenie na indywidualny program lub tok nauki może być udzielone po upływie co najmniej jednego roku nauki, a w uzasadnionych przypadkach - po śródrocznej klasyfikacji ucznia.